

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE I FIRKLØVEREN

Mødetid: Onsdag d. 6. marts 2024 kl. 16 – 18

Mødested: Firkløveren

Deltagere: Rasmus Nonboe, Line Jensen, Mick Rasmussen, Charlotte Jensen, Henriette Hagendam og Mette Leire Christensen.

Fraværende: Jonas Olling-Olesen

Nr.	Punkt	Ansvarlig
1.	Valg af mødeleder Rasmus blev valgt.	
2.	Godkendelse af dagsorden Godkendt.	
3.	Godkendelse af referat fra sidste møde Referat fra sidste møde (16. november 2023) blev godkendt.	
4.	<p>Orientering fra Firkløveren</p> <p>Børn: 151 indmeldte pr. marts (10 børn færre end samme tid sidste år), jævn tilgang i vuggestuen hen over foråret, afd. 1 forventes fyldt op til juni. Til april flytter pt. 35 børn i skoven, det efterlader en "halvtom" afd. 3. Der afventes børnetal pr. 31./3., før vi evt. slår de ledige stillinger op (eller kun den ene).</p> <p>Personale: Luise er blevet færdig som pædagog og har haft sidste dag i Firkløveren, da hun startede nyt job i Solsikken 1. februar. Mandy og Kristine vender begge tilbage fra barsel i løbet af maj måned; Mandy til Snerlerne og Kristine til Erantis. Susanne fortsætter i Bangsebro, da vi stadig ikke ved, hvornår Mette Høy vender tilbage. Simone har fået fast job og stopper i Bangsebro med udgangen af marts måned. I en periode fra april og frem til sommer, vil Mette A. fra Solsikkerne hjælpe i Bangsebro, da der er en del ledige pladser hos Solsikkerne, når deres børn flytter i afd. 3 til april. Lone er fortsat sygemeldt, Karina får god hjælp af Mille og Anja.</p> <p>Økonomi: Vi afsluttede regnskab 23 med et mindreforbrug på 7.238 kr. En opgørelse over lønudgifter til læringsmakkere i november viste et plus i vores favør, og vi disponerede i 11. time over midlerne efter bedste evne og fik bl.a. indkøbt og monteret nye rullegardiner i afd. 1 + 3 samt indkøbt et nyt industrikøleskab til køkkenet. I forhold til budget 24, så er vores vikarbudget skåret med 60% (vi slap dog for sampasningen i sommerferien), hvilket svarer til en reduktion af vores budget på 230.000 kr., derudover er økonomien til sprog halveret og til motorik er den helt fjernet, det betyder yderligere reduktion på ca. 90.000 kr. (afhængig af antal indmeldte). Budget 24 er samlet set skåret med ca. 320.000 kr. i forhold til budget 23. Timetildelingen, timer til læringsmakkere og minimumsnormeringer er nu samlet i et normeringstal, hvilket betyder, antal timer pr. BE pr. uge nu udgør 4,89 mod tidligere 4,37.</p>	Mette

Nr.	Punkt	Ansvarlig
	<p>Uddannelse: Vores 5 faglige fyrtårne skal på efteruddannelse i kollegial vejledning hen over foråret og sommeren, i alt 5 kursusdage. Britt er startet på 2. modul af sprogvejlederuddannelsen. Henriette har deltaget i et internt (GBS) lederaspirantforløb og er blevet mere nysgerrig på ledelse, hun tager derfor et modul (det personlige lederskab) på lederdiplomuddannelsen til august.</p> <p>Foto: Alle stuer/grupper fotograferes torsdag den 2. maj 2024.</p> <p>Bedsteforældredage i uge 17: Afd. 1 den 23. april, afd. 2 den 25. april, afd. 3 den 26. april og endelig Bangsebro den 17. maj.</p> <p>Uanmeldt tilsyn: Vi havde uanmeldt pædagogisk tilsyn i dag. En konsulent var her i ca. 2 timer og observerede samt fulgte op på det anmeldte tilsyn, vi havde i januar 2023. Det var en meget positiv tilbagemelding, vi fik. Der kommer efterfølgende et kort skriv, som lægges på hjemmesiden.</p>	
5.	<p>Punkt fra årshjulet -Generalforsamling Dato for forårets generalforsamling blev sat til den 17. april. Det blev besluttet at lave samme model som sidste år, Mette laver indbydelse. Mick og Jonas modtager genvalg.</p>	
6.	<p>Ny kostpolitik for dagtilbud i GBS Kostpolitikken og tilhørende handleplan blev drøftet. Mette orienterede om personalets arbejde med kostpolitikken samt planen om at indarbejde nogle afsnit i læreplanen bl.a. om de voksne som rollemodeller, børnenes medbestemmelse og måltidet som pædagogisk aktivitet.</p> <p>Bestyrelsen vedtog følgende principper vedr. kost i Firkløveren: <u>Morgenmad og mellemmåltider</u> fortsætter som nu, opmærksomheden henledes på, at mellemmåltider er mindre snack/hapser-tilbud og ikke egentlige måltider. <u>Økonomien</u> til morgenmad og mellemmåltider afholdes af Firkløverens aktivitetsbudget. Fødevarerbudgettet er alene til frokostordningen. <u>Vedr. økologi</u> besluttede bestyrelsen, at vi fortsætter med at indkøbe ml. 30-60 % økologiske varer, hvilket svarer til det bronzemærke, vi har pt. Økologiprocenten ligger i Firkløveren ml. 50-60 %, hvilket dermed fastholdes. <u>Indtag af fødevarer ved særlige lejligheder/mærkedage:</u> Vi fortsætter efter gældende princip, som er beskrevet på hjemmesiden. Ovenstående tilrettes på Firkløverens hjemmeside, hvor principper for kost er beskrevet under; bestyrelsen-principper-alt om kost.</p> <p>Vedr. frokostordning i 2025-2026: Bestyrelsen besluttede, at den gældende frokostordning fortsætter uændret i 2025-2026, Mette orienterer forvaltningen om beslutningen.</p>	
7.	<p>Eventuelt Nogle forældre er bekymrede over tøj, som forsvinder fra børnenes garderobe. Problemet er pt. i afdeling 3, særligt pigetøj af en vis kvalitet/mærke synes at forsvinde. Personalet er opmærksomme og opfordrer til, der skrives tydeligt navn i alt, gerne med en sort holdbar tush.</p>	