

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE I FIRKLØVEREN

Mødetid: Torsdag d. 21. september 2023 kl. 16 – 18

Mødested: Firkløveren

Deltagere: Rasmus Nonboe, Line Jensen, Mick Rasmussen,
Jonas Olling-Olesen, Charlotte Jensen, Henriette Hagendam og
Mette Leire Christensen.

Nr.	Punkt	Ansvarlig
1.	Valg af mødeleder Rasmus blev valgt.	
2.	Godkendelse af dagsorden Godkendt.	
3.	Godkendelse af referat fra sidste møde Referat fra sidste møde (7. juni 2023) blev godkendt.	
4.	<p>Orientering fra Firkløveren</p> <p>Børn: 147 indmeldte pr. september, jævn tilgang i vuggestuen hen over efteråret. Faldende fødselstal i år kan have konsekvenser i 2024. Til april flytter pt. 35 børn i skoven.</p> <p>Personale: Amanda er startet op i vikariatet på Tidslerne. Ines er tilbage på Mælkebøtterne, hvor hun denne gang skal være i 3 måneder (PA-studerende). Der starter to 7 ugers praktikanter fra pædagoguddannelsen op i næste uge, Klara på Solsikkerne og Martin i Bangsebro. I Bangsebro har vi ansat Simone, mens Mette Høy er sygemeldt.</p> <p>Økonomi: Forbrugsprocent pt. på 66,6. Regnskabsopfølgningen ultimo juli 2023 viste et forventet merforbrug på ca. 20.000 kr. Den udmeldte rammebesparelse kostede os 41.000 kr. Der er udgifter til ny trampolin samt tømrerarbejde på legepladsen for i alt ca. 100.000 kr. i år, så det kan godt være, merforbruget bliver større. Vi udviser mådehold. Udmønter et noget mindre beløb til lokallønsforhandlingerne. Der er vedtaget ekstra budgetopfølgning pr. 30./9.</p> <p>Ny oprykningsalder: Oprykningsalder fra vuggestue til børnehave ændres i det nye år fra 2,10 – 3,1. Der er lagt brev til forældrene på AULA i dag.</p> <p>Nye vinduer og tag: Alt sat i bero pga. den økonomiske situation. Har dog haft besøg af en afdeling af ECG, som har med energi-optimerende tiltag at gøre. De vil lægge ekstra isolering op og skifte dampspærre, formentlig i år.</p> <p>Besøg af arbejdstilsynet: Vi er blevet påbudt at undersøge de akustiske forhold i afdeling 3, der afholdes indledende møde på mandag den 25. september.</p>	Mette

Nr.	Punkt	Ansvarlig
	<p>Foto: Vi har rykket for personaletavlen, fotografen har haft travlt med skolefoto, men et udkast er på trapperne, har han lovet.</p> <p>Læreplan: Blev lagt på hjemmesiden lige inden sommerferien. På p-mødet i august arbejdede personalet med den i grupper, og det er noget, vi vil vende tilbage til, så alle får ejerskab og, det der er skrevet, også er det, der opleves.</p> <p>Uddannelse: Tove er startet på 1. modul på sprogvejlederuddannelsen, Britt er tilmeldt 2. modul til foråret. Luise Riber bliver færdig som merit pædagog til februar.</p> <p>Eftersyn af legepladser: To fine rapporter. Bemærkninger på den nedslidte trampolin, som var afspærret og blev udskiftet dagen efter tilsyn.</p> <p>Budgetaftale underskrevet: Byrådet har underskrevet budgetaftale, som de endeligt tiltræder ved 2. behandlingen på deres møde den 12. oktober. Det betyder bl.a., der vil blive indført to ugers lukket i dagtilbuddene i sommerferien, dog med mulighed for sampasning for dem, der ikke kan holde ferie.</p>	
5.	<p>Punkt fra årshjulet</p> <p>-Samarbejde personale/forældre</p> <p>Med udgangspunkt i læreplanens afsnit omkring sammenhænge og forældresamarbejde tog bestyrelsen "temperaturen" på samarbejdet mellem personalet og forældre. Det er bestyrelsens opfattelse, at dialogen mellem forældre og personale er præget af åbenhed og ligeværdighed med respekt for begge parter bidrag til børnenes trivsel. Samarbejdet bygger på anerkendelse og daglig kommunikation. Der er positive tilbagemeldinger vedr. afholdelse af trivselssamtalerne, der er i langt højere grad kommet fokus på forventningsafstemning, hvilket forebygger misforståelser. Det er bestyrelsens oplevelse, at der altid er plads på skødet eller tilbydes en hånd, også selv om der kan være travlt om morgenen. Bestyrelsen foreslår dialogen styrket, når barnet skifter afdeling/stue; Der efterlyses en kort begrundelse for stuevalget fra personalets side, kort om den pædagogiske begrundelse.</p> <p>Mht. fokus fremadrettet ønsker forældrene lidt flere ord med, end bare "det er gået godt" i afhentningssituationer, hvor barnets "faste voksne" har fået fri. Evt. en kort besked eks. fra det, der er sket om eftermiddagen, så forældrene ved, vi har "set" deres barn. Billederne på AULA er rigtig gode, det giver mulighed for dialog hjemme med barnet om, hvad vi laver i børnehaven/vuggestuen.</p> <p>Forslag om en temauge; Hvad laver mor og far? Hvor forældrene opfordres til at byde ind; Har I noget, I vil dele om jeres arbejde? Eller andre evner? På den måde kan forældrene inddrages mere omkring børnefællesskabet.</p>	
6.	<p>Kostpolitik</p> <p>-Godkendt på sidste møde i BSU</p> <p>-Planlægning af bestyrelsens opgave mht. udarbejdelse af lokale principper.</p> <p>Det blev besluttet, at personalet arbejder med kostpolitikken på p-møde i februar 2024, og bestyrelsen efterfølgende påbegynder arbejdet omkring udarbejdelse af principper på deres møde i marts.</p>	Mette

Nr.	Punkt	Ansvarlig
7.	<p>Forældre på stuerne om morgenen</p> <p>-Drøftelse og beslutning vedr. forældres "adgang" på stuerne om morgenen/ved aflevering.</p> <p>Bestyrelsen bakker fortsat op omkring "kort aflevering i/ved døren" af hensyn til den ro, det giver for børnene på stuerne om morgenen.</p> <p>Forældrene er meget velkomne på stuerne om eftermiddagen, hvor der også ofte er lidt bedre tid til en snak mm.</p>	Mette
8.	<p>Eventuelt</p> <p>-Dialogmøde med BSU den 16./11. kl. 8-16 er pt. aflyst.</p> <p>-Næste bestyrelsesmøde er torsdag den 16. november kl. 16-18.</p> <p>-Drøftelse af, på hvilke dage, man bedst lægger en arbejdsdag; hverdag eller weekend? Det er meget forskelligt, hvordan det passer ind i de enkelte familier, bestyrelsens medlemmers holdning var blandet.</p>	