

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE I FIRKLØVEREN

Mødetid: Onsdag d. 12. november 2025 kl. 16 – 18

Mødested: Firkløveren

Deltagere: Line Jensen, Mick Rasmussen, Jonas Olling-Olesen, Frederik Daae, Mohamad Ammou, Henriette Hagendam og Mette Leire Christensen.

Fraværende:

Nr.	Punkt	Ansvarlig
1.	Godkendelse af dagsorden Godkendt	
2.	Godkendelse af referat fra sidste møde Referat fra sidste møde (10. september 2025) blev godkendt.	
3.	Orientering fra Firkløveren: Børn: 133 indmeldte pr. 1. november. (55 vug + 78 bh), stadig god søgning til vuggestuen. Personale: Der er skrevet ud på AULA om Christina (praktik på snerlerne), Xiubin (praktik i køkkenet), Emma (nyt job) og Amalie (fratrådt). Josephine er startet som vikar på Klokkeblomsterne og er ansat frem til nytår. Økonomi: Forbrugsprocenten ligger pt på 84,7, hvilket er 1,4 % mere end forventeligt i forhold til tidspunktet på regnskabsåret. Der er indkøbt nye PC'ere for 33.000 kr., da dem vi har ikke kan opdateres til Windows 11 samt ny printer til 12.000 kr. Vi udskifter 9 barnevogne, hvilket bliver ca. 32.000 kr. Maling af bålhytte for 27.000 kr. Regnskabet forventes at gå i 0 ved årsskiftet. Pulje legeplads/sikkerhed: Vi har fået 66.000 kr. til følgende: Reparation af revner i gummibelægning + opbygning af siddeplateau rundt om træ samt udskiftning af hængekøje. Legepladsfirmaet kommer i uge 47 og laver det forskellige, og i samme forbindelse får vi dem til at flytte vores trampolin lidt væk fra sandkassen, da den ret hurtigt bliver fyldt med sand (den er svært at tømme). I anden ansøgningsrunde fik vi bevilget ekstra 14.000 kr., som det har kostet at udbedre div. fejl og mangler på legepladsen efter sidste inspektion. Forældrecaféer: Er afholdt i Bangsebro med besøg fra Sophieskolen og de afvikles i januar i de tre afdelinger. De har planlægningen på dagsordenen til deres afdelingsmøder her i november. Der arbejdes på oplæg fra tandplejen til afdeling 3 mødet med fokus på tandbørstning.	Mette

Nr.	Punkt	Ansvarlig
	GUSA: Der har længe været arbejdet på en forbedring af GUSA-platformen, og i den proces har der også været kigget lidt på, hvilke muligheder, der ellers er på markedet. Det korte af det lange er, at kontrakten med All Dialogue er opsagt med udgangen af dette år. Det betyder, at vi med udgangen af oktober ikke kan oprette nye GUSA-dialoger, og der kan heller ikke længere arbejdes i GUSA. Den åbne platform (med div. skemaer og blanketter) bevares. Der er ikke noget, der går tabt – personalet bruger november måned på at rydde op og gemme diverse dokumenter. Nogle forældre vil opleve "en slags GUSA" i sikre filer i AULA, hvor dokumenter og aftaler kan deles med forældrene, så der fastholdes et overblik, om end i en lidt anden form. En ny platform forventes at blive taget i brug i løbet af sommeren 2026. Det skulle være en noget bedre platform med mange gode fordele, bl.a. taler det sammen med AULA, e-doc og DUBU (familieafdelingens system), og en platform=en indgang. Imens vi venter på den nye platform, holder vi liv i GUSA-samarbejdstanken. I stedet for at oprette en GUSA-dialog, så opretter vi i stedet et dokument/en handleplan i sikre filer i AULA. I handleplanen noterer vi de aftaler, vi laver med jer forældre, og når vi deler filen med jer, så har I fortsat et overblik over, hvad der arbejdes med, selv om det er et lidt andet format i en periode. Det er meget vigtigt at understrege, at GUSA ikke lukker - vi fortsætter, dog står vi foran en periode, hvor vi afventer en ny platform.	
4.	Fra årshjulet: Læreplan (tilsyn): Der er ikke længere krav om en skriftlig læreplan, vi har dog i Firkløveren valgt at holde fast i den lidt endnu. Vi har opdateret den, og der ligger således en læreplan for 2025-2027 på hjemmesiden. I 2026 skal der ikke laves tilsynsrapport, da vi skal have uanmeldt tilsyn.	
5.	Fra årshjulet: Evaluerings af samarbejdet mellem personale og forældre: Sidste år valgte bestyrelsen at udsende en "mini-analyse" om samarbejdet mellem personale og forældre til ca. 10 forældre, dette for at imødegå, det kun er bestyrelsens medlemmer, der bidrager med oplysninger. Det blev besluttet at gentage succesen igen i år. Der samles op på de indkomne bidrag på næste bestyrelsesmøde.	
6.	Eventuelt - Næste møde bliver mandag den 2. marts 2026 kl. 16-18. - De sidste 1500 kr. er blevet brugt og kassen lukkes ned, vi siger tak for de fine "væg-kupler" til legetøjet. - Når referatet sendes ud til alle forældre, gøres samtidig opmærksom på, hvordan bestyrelsen kan kontaktes.	